

Соглашение СВ/ДС №7/112 403

о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному бюджетному (автономному) учреждению Волгограда субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Волгоград

« 9 » июля 2024г.

Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Рыбьяковой Ольги Викторовны, действующего на основании Положения о Советском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1317 с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда» (далее Учреждение), в лице заведующего Юровой Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Волгограда от 11 февраля 2021 № 133 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Волгограда муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями Волгограда субсидий на иные цели», регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Волгограда в 2024 году Субсидии в целях реализации мероприятий «Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда».

1.2. Средства Субсидии направляются на финансирование расходов, осуществляемых Учреждением, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Волгограда по кодам бюджетной классификации расходов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), по аналитическим кодам Субсидии 112403 на основании расчета размера субсидии согласно Приложению №2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в следующем размере:

2.2.1 за счет средств бюджета Волгограда, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Волгоградской области; за счет бюджета Волгограда, в целях софинансирования которых предоставляются средства из бюджета Волгоградской области:

2.2.2 за счет средств бюджета Волгограда.

в 2024 году 50 155,61 руб. (пятьдесят тысяч сто пятьдесят пять рублей 61 копейка) - по коду БК 0701 0100100550 612 241 763 00000 000000 112 403 0 1

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов администрации Волгограда.

3.1.1. Субсидия, предусмотренная пунктом 2.2.1 раздела II настоящего Соглашения, перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, согласно заявке Учреждения, оформленной в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Заявка) в течение 5 рабочих дней со дня зачисления средств бюджета Волгоградской области на лицевой счет Учредителя в отношении Субсидии, предусмотренной подпунктом 2.2.1 раздела II настоящего Соглашения.

3.1.2. Субсидия, предусмотренная пунктом 2.2.2 раздела II настоящего Соглашения, перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, согласно заявке в течение 5 рабочих дней после проверки Учредителем документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Учреждения:

1) справка о произведенных начислениях надбавки к заработной плате педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов;

2) справка о произведенных начислениях на выплаты по оплате труда.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.1. настоящего Соглашения, в том числе на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.3.(1). устанавливать значение результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.(2). формировать и утверждать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждением о возврате Учредителю в бюджет Волгограда Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности:

4.2.3.1. в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на ту же цель.

1) информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 01 января 2025 года остатки Субсидии;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются Субсидия за отчетный год;

4.2.3.2. в использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии в 2024 году на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в использовании данных средств на ту же цель:

1) платежное поручение (иной документ) о возврате средств Учреждению.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до 25 декабря 2024 года, документы, установленные пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.2.(1) Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с п. 4.1.3.(1) настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-ти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2.(1). отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 8 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Волгограда, в течение 30-ти рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать:

4.3.6.1. неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Волгограда в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, до «01» июля 2025 года;

4.3.6.2. сумму Субсидии, указанную в требовании Учредителя, направляемого в случае несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидий.

4.3.7. включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10-ти рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование предлагаемого изменения;

4.4.3. направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Департамент по образованию администрации Волгограда, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы муниципального финансового контроля имеют право на осуществление проверок соблюдения условий, целей получения и порядка расходования Субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.3.1.2. изменение объемов субсидии Учреждению;

7.3.1.3. изменения платежных реквизитов Сторон;

7.3.1.4. изменение нормативно-правовых актов, на основании которых заключено настоящее Соглашение;

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке Учредителем в случаях:

7.4.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.4.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

7.4.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.4.2. по соглашению Сторон в случаях:

7.4.2.1. недостижения согласия Сторон по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

Соглашение о расторжении настоящего Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):



7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Советское ТУ ДОАВ	МОУ Детский сад № 7 «Долина детства»
Учредитель: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН 1053460038114 ОКТМО 18701000001	Учреждение: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда» ОГРН 1193443000662 ОКТМО 18701000001
Место нахождения: 400011, Россия, г. Волгоград, пр-т Университетский, 45 ИНН 3446018716 КПП 344601001	Место нахождения: 400062, Россия, Волгоград, ул. им. гвардии полковника Добрушина, здание 3 ИНН 3460075106 КПП 346001001
Платежные реквизиты: УФК по Волгоградской области (ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА, Советское ТУ ДОАВ)	Банковские реквизиты: ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (МОУ детский сад № 7 «Долина детства»)
БИК ТОФК 011806101	БИК ТОФК 011806101
Банковский счет 40102810445370000021	Банковский счет 40102810445370000021
Казначейский счет 03231643187010002900	Казначейский счет 03234643187010002900
л/с 03763006070	л/с 21763021470
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ // УФК по Волгоградской области г. Волгоград	ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ // УФК по Волгоградской области г. Волгоград

IX. Подписи Сторон

Советское ТУ ДОАВ	МОУ Детский сад № 7 «Долина детства»
 О.В. Рыбьякова	 М.П. Юрова

Перечень направлений расходов средств Субсидии на иные цели

«Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда».

№ п/п	Направления расходов средств Субсидии на иные цели	Код по БК		
		КФСР	КВР	КОСГУ
1.	Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов	3	4	5
2.	Начисления на выплаты по оплате труда	0701	111	211
			119	213


Администрация Волгоградской области
Начальник Советского ТУ ДОУ
О.В. Рыбьякова


Управление по образовательным учреждениям
Детский сад № 7 "Долина детства"
М.А. Юрова

Наименование Учредителя: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»

Расчет размера субсидии на иные цели «Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда» на 2024 год.

КФСР	КЦСР	КВР	Код субсидии	Количество молодых специалистов, чел.	Предусмотрено выплат в месяц в соответствии с действующим законодательством, руб. (зарботная плата)	Начисления на выплаты по оплате труда, руб. (гр.6 *0,302)	Затраты на выплату надбавки в месяц, руб. (гр.6+гр.7)	Количество месяцев	Итого расходов в год, руб. (гр.8 * гр.9)	Объем средств субсидии, предусмотренный Соглашением, с учетом коэффициента доведения, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0701	0100100550	612	112403	1	4 532,00	1 368,66	5 900,66	12	70 807,97	50 155,61
			Итого:	1	4 532,00	1 368,66	5 900,66	12,00	70 807,97	50 155,61



Начальник Советского ТУ ДОАВ
/О.В. Рыбьякова



Заведующий ДС №7
/И.А. Юрова

ЗАЯВКА НА ПРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИИ

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»
Наименование Учредителя: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

№ _____ дата _____

Код Субсидии	Обоснование перечисления	Сумма, руб.	Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств Учреждения
1	2	3	4
112403	Количество педагогических работников - молодых специалистов, привлеченных для работы в учреждение и получивших ежемесячную надбавку.	50 155,61	

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Заведующий _____ И.А. Юрова _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель
мп _____
Начальник Советского ТУ ДОАВ
О.В. Рыбьякова
(подпись) (ФИО)

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)



Значения результатов предоставления Субсидии
на 2024 год

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда"

Наименование Учредителя: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

Наименование результата предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановое значение показателей	Дата, на которую запланировано достижение показателей
	Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5
Количество педагогических работников - молодых специалистов, привлеченных для работы в учреждение и получивших ежемесячную надбавку.	Человек	792	1	31.12.2024



План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на 2024 год

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»
Наименование Учредителя: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

Наименование Субсидии: «Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда».

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение	Плановая дата
	наименование	Код по ОКЕИ		
2	4	5	6	7
Количество педагогических работников - молодых специалистов, привлеченных для работы в учреждение и получивших ежемесячную надбавку.	чел	792	1	31.12.2024
Утвержден/принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат	шт.	796	1	29.12.2023
Принято обязательств (ежемесячное начисление надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда)	%	744	100	30.06.2024
Выплаты осуществлены (ежемесячное начисление надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда)	чел	792	1	30.06.2024
Принято обязательств (ежемесячное начисление надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда)	%	744	100	30.09.2024
Выплаты осуществлены (ежемесячное начисление надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда)	чел	792	1	30.09.2024
Принято обязательств (ежемесячное начисление надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда)	%	744	100	30.12.2024
Выплаты осуществлены (ежемесячное начисление надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда)	чел	792	1	30.12.2024

Руб
Начальник Советского ТУ ДОАВ
/О.В. Рыбьякова
(подпись) (ФИО)
м.п.



Заведующий МОУ ДС №7
/И.А. Юрова
(подпись) (ФИО)
М.П.
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Долина детства» Советского района Волгограда»



Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
по состоянию на 01 _____ 20__ года

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда"

Наименование Учредителя: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
Соглашение №СВ/ДС №7/112 403 от _____ июля 2024 г.

Единица измерения: руб

Субсидия		Остаток Субсидии на начало отчетного периода	Поступления		Выплаты		Остаток Субсидии неиспользованной на конец отчетного периода	Причина отклонения
Наименование	КБК		нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный период		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Заведующий И.А. Юрова
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)



Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии
за _____ по состоянию на 01 _____ 20__ года

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда*

Наименование Учредителя: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

Наименование результата предоставления Субсидии	Единица измерения		Значение показателя результативности предоставления Субсидии, ед.					Дата фактического достижения показателя	
	Наименование	Код по ОКЕИ	Плановое	Фактическое		Отклонения			Причина отклонения
				С даты заключения соглашения	С начала текущего финансового года	В абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	В процентах (гр. 6/гр.4*100%)		

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения
 Заведующий И.А. Юрова И.А. Юрова
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель
 _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)



Инициалы Советского ТУ ДОАВ
 И.А. Юрова (подпись)
 И.А. Юрова (ФИО)

Заведующий МОУ ДС № 7
 И.А. Юрова (подпись)
 И.А. Юрова (ФИО)